

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|--|-------------------------|---|--|--|--|--|-------------------------------|--|---|---|--|---|
| d) Los Servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deben listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
| 1 | Solicitud de Acceso a la Información Pública Geológica y de Eficiencia Energética y Energía Renovable | Este servicio le permite solicitar información pública que se genere o se encuentre en poder de la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | 1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retro en oficinas) | 1. Llenar el formulario de la información pública; ó 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante | 08:00 a 16:30 | Gratuito | 15 días | Ciudadanía en general | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador (02) 3931 390 | Página web Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | Si | Formulario de acceso a la información pública | http://www.geomineria.gob.ec | 0 | 0 | "No disponible", debido a que hasta el momento no se ha realizado la evaluación de satisfacción a los usuarios del presente servicio. |
| 2 | Formación y capacitación online en Eficiencia Energética y Energía Renovable. | Consiste en transferir a la ciudadanía los conocimientos generados fruto de los estudios e investigaciones científicas y de desarrollo tecnológico en el ámbito energético desarrollados por el IIGG. | 1. Ingresar al portal http://www.webinar.iiger.ec y realizar la inscripción. 2. Seleccionar el programa de capacitación que desea asistir. 3. Asistir al evento de capacitación online o reproducir la grabación del evento. 4. Realizar la evaluación de conocimiento del evento de capacitación desarrollado. | 1. Formulario de inscripción a foros y capacitación online. | 1. El presente servicio se aplica a través del proceso interno de Capacitación online. | 24 horas los 365 días del año | Gratuito | 2 horas | Ciudadanía en general | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | http://www.geomineria.gob.ec | Página web Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | Si | http://www.geomineria.gob.ec | http://www.geomineria.gob.ec | 0 | 0 | "No disponible", debido a que hasta el momento no se ha realizado la evaluación de satisfacción a los usuarios del presente servicio. |
| 3 | Formación y capacitación presencial en el ámbito Geológico y Energético | Consiste en transferir a la ciudadanía los conocimientos generados fruto de los estudios e investigaciones científicas y de desarrollo tecnológico en el ámbito geológico y energético desarrollados por el IIGG. | 1. Entregar la solicitud de capacitación presencial. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud de capacitación presencial. 4. Asistir al evento de capacitación presencial. | 1. Solicitud de requerimiento de capacitación presencial dirigida a la Dirección Ejecutiva del IIGG y firmado por la máxima autoridad o representante legal de la institución requeriente. | 1. El presente servicio se aplica a través del proceso interno de Capacitación presencial. | 08:00 a 16:30 | Gratuito | 15 días | Ciudadanía en general | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador (02) 3931 390 | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | NO | "No disponible", debido a que por el momento no se tiene definido un formulario para el presente servicio. | "No aplica", debido a que el servicio de capacitación es presencial | 0 | 0 | "No disponible", debido a que hasta el momento no se ha realizado la evaluación de satisfacción a los usuarios del presente servicio. |
| 4 | Capacitación a titulares de derechos mineros en Pequeña Minería y Minería Artesanal | Servicio orientado a capacitar a pequeños mineros y mineros artesanales. Los participantes serán evaluados al finalizar el curso y obtendrán su respectivo certificado de asistencia. | 1. Entregar la solicitud escrita al viceministerio en la que debe constar la participación de por lo menos 50 personas. | 1. Ser calificado como pequeño minero por el viceministerio de minas en la provincia que se encuentre | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o el solicitante | 08:00 a 16:30 | Gratuito | 15 días | Mineros registrados en listado de las subsecretarías del país | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz Quito - Ecuador | Monteserrín Las Malvas E15-142 y De los Perales, telef.: 2976100 | Oficinas a nivel nacional | No | "NO APLICA", EL IIGG NO HA DESARROLLADO FORMULARIOS PARA ESTE SERVICIO | "NO APLICA", EL INSTITUTO NO CUENTA CON ESTE SERVICIO EN LA PAGINA WEB | 13 | 13 | 100% |
| 5 | Consulta y venta de información (productos y servicios) relacionada con ciencias de la tierra | Servicio orientado a la disposición de entrega de información geológica minera ambiental disponible en biblioteca, archivo técnico y/o reproducción física / digital. | 1. Verificar la existencia de información en inventario en las oficinas del instituto 2. Pago del valor de la información/producto 3. Retirar la información/producto en el formato seleccionado | 1. Presentar factura de pago | 1. Se verifica la existencia de la información/producto 2. Se recibe el comprobante de pago 3. Se entrega la información/producto | 08:00 a 16:30 | Depende de la solicitud | 1 día | Ciudadanía en general | Calle Ilaquito N35-37 y Juan Pablo Sanz /Monteserrín Las Malvas E15-142 y De los Perales, telef.: 2976100 | Monteserrín Las Malvas E15-142 y De los Perales, telef.: 2976100 | Oficinas a nivel nacional | No | "NO APLICA", EL IIGG NO HA DESARROLLADO FORMULARIOS PARA ESTE SERVICIO | "NO APLICA", EL INSTITUTO NO CUENTA CON ESTE SERVICIO EN LA PAGINA WEB | 14 | 14 | "No disponible", debido a que hasta el momento no se ha realizado la evaluación de satisfacción a los usuarios del presente servicio. |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | | | | | Portal de Trámite Ciudadano | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | | 31/01/2019 | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | | | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | | | | | MARÍA ELENA NIETO | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | | maria.nieto@geomineria.gob.ec | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | | (02) 393 1390 EXTENSIÓN 2087 | | | | |