

REFORMA POA GASTO PERMANENTE  
 QUITO,31-08-2021

Nombre Unidad: Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

No.	Dirección	Actividad Operativa	Tarea - Descripción del bien/ servicio	Fuente de Financiamiento	Programa	Proyecto	Actividad Presupuestaria	Partida Presupuestaria	Descripción	Valor Original	Disminuye	Aumenta	Valor Modificado	Justificativo
1	Dirección De Administración De Talento Humano	Servicios Institucionales	Contratación del Servicio de Transporte para el personal del IIGE	001	01	000	001	530201	Transporte De Personal	45.580,56	8.350,44	0,00	37.230,12	Saldo disponible actividad ejecutada
2	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Contratación del servicio de la nube y el servicio de la conectividad con enlaces de Internet, datos y pool Ips para el IIGE	001	01	000	001	530105	Telecomunicaciones	59.847,62	7.333,19	0,00	52.514,43	Saldo disponible actividad cuenta con contrato suscrito para el año 2021
3	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar los servicios y sistemas informáticos para el Instituto	Contratar una herramienta para video conferencias para el IIGE	001	01	000	001	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	0,00	0,00	4.450,00	4.450,00	Se requiere incorporar la contratación de una herramienta para video conferencias por cuanto la herramienta actual termina su licenciamiento en el mes de noviembre de 2021
4	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Contratación del servicio de mantenimiento de hardware de los equipos de Networking CISCO del IIGE	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	0,00	0,00	3.472,00	3.472,00	Se requiere realizar el mantenimiento de hardware de los equipos de Networking CISCO del IIGE, debido a que garantiza la operatividad de los equipos de las redes informáticas y comunicaciones las cuales son herramienta principal para el desempeño de las actividades cotidianas de los servidores públicos del IIGE
5	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar los servicios y sistemas informáticos para el Instituto	Gestionar el servicio de mantenimiento preventivo de los UPS, y Rack movable	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	0,00	0,00	7.100,80	7.100,80	Se requiere realizar el mantenimiento preventivo de los UPS, y Rack movable debido a que esto disminuye el riesgo de daños en los equipos informáticos donde operan sistemas fundamentales para el IIGE y también evita la pérdida de información por cortes de energía no programados
6	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar los servicios y sistemas informáticos para el Instituto	Gestionar el soporte técnico especializado para la plataforma de correo electrónico institucional y mail scanner	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	2.499,60	35,60	0,00	2.464,00	Saldo disponible actividad ejecutada
7	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Gestionar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de proyectores del IIGE	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	159,04	159,04	0,00	0,00	Actividad afectada por la certificación plurianual del mantenimiento de los equipos de impresión con garantía
8	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo de los equipos de impresión y scanner con garantía	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	423,36	0,00	159,04	582,40	Se ajustar el valor de la certificación plurianual

**REFORMA POA GASTO PERMANENTE  
QUITO,31-08-2021**

Nombre Unidad: Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

No.	Dirección	Actividad Operativa	Tarea - Descripción del bien/ servicio	Fuente de Financiamiento	Programa	Proyecto	Actividad Presupuestaria	Partida Presupuestaria	Descripción	Valor Original	Disminuye	Aumenta	Valor Modificado	Justificativo
9	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Gestionar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de proyectores del IIGE	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	0,00	0,00	300,00	300,00	Se requiere financiar la actividad afectada por la certificación plurianual del mantenimiento de los equipos de impresión con garantía y por el pago realizado por la Dirección de Gestión de la Información para el "Licenciamiento del Software ESRI Enterprise License Agreement" (ELA) que se realizó en el programa 01 y estaba programado en el programa 86.
10	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Gestionar la infraestructura tecnológica del IIGE para garantizar la capacidad, disponibilidad y continuidad de los servicios	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo de los equipos de impresión, scanner y plotter sin garantía	001	01	000	001	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	3.303,57	0,00	396,43	3.700,00	Se requiere financiar el IVA de la actividad afectada por el pago realizado por la Dirección de Gestión de la Información para el "Licenciamiento del Software ESRI Enterprise License Agreement" (ELA) que se realizó en el programa 01 y estaba programado en el programa 86.
								<b>TOTAL</b>	-	<b>111.813,75</b>	<b>15.878,27</b>	<b>15.878,27</b>	<b>111.813,75</b>	

**Elaborado por:**

Mgs. Carlos Terán

**Analista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones 3**

**Revisado por:**

Ing. Andrés Gómez

**Director de Administración del Talento Humano**

**Validado por:**

Ing. María Elena Nieto

**Directora de Planificación y Gestión Estratégica**